

Tikal, Flores, Petén 31 de Marzo del 2017
Informe No.03 - 2017

Licenciado. Juan Alberto Monzón Esquivel.
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Monzón Esquivel:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, correspondiente al periodo del mes de Marzo del 2017, conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo No. 1068 - 2017 Por Servicios Técnicos** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número No. 34 - 2017** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie **B1**, y correlativo número **000141**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Plaza Mayor:

- Continuación mantenimiento de Limpieza con brocha a Estelas y Altares, como también limpieza de vegetación alrededor de los monumentos.

Grupo "6C-XVI"

- Mantenimiento de limpieza mecánica en seco a monumento (señor de los Espejos), como también limpieza de vegetación alrededor del mismo.

Grupo Norte o "P-H"

- Mantenimiento de Limpieza con brocha a Estelas y Altares, como también limpieza de vegetación alrededor de los monumentos.

Grupo "R"

- Inicio de limpieza en húmedo por medio de fumigado o rociado con legía de cal a estela y altar del recinto.

Templo IV

Proceso de limpieza:

- Limpieza perimetral en basamento de sustentación y cuerpos piramidales en Templo IV

Registro Fotográfico:

- Proceso de registro gráfico y fotográfico en las Actividades a realizar en Templo IV y grupo de monumentos esculpidos y lisos.

OTRAS ACTIVIDADES:

- Proceso de registro fotográfico en actividades de otros frentes de trabajo.
- Registro fotográfico en estructuras con problemas restaurativos, para realizar propuestas de conservación.
- Traslado de las maquetas de siete templos del champon de ingreso a la plaza de los siete templos en el área arqueológica.
- Apoyo en otras actividades solicitadas por la coordinación técnica de arqueología.

INFORMES:

- Elaboración de informe técnico y ejecutivo.

RESULTADOS OBTENIDOS:

Gran Plaza o Plaza Mayor:

- Continuación con el mantenimiento de Limpieza con brocha a Estelas y Altares, como también limpieza de vegetación alrededor de los monumentos. Con el objetivo de realizar el mantenimiento preventivo de los 10 altares y estelas.
- **Grupo "6C-XVI"**
Mantenimiento de Limpieza con brocha a Estelas y Altares, como también limpieza de vegetación alrededor de los monumentos. Con el objetivo de realizar el mantenimiento preventivo de los altares y estelas.

Grupo Norte o "P-H"

- Mantenimiento de Limpieza con brocha a Estelas y Altares, como también limpieza de vegetación alrededor de los monumentos. Se logro la limpieza mecánica de los monumentos que integran este grupo. Esto para protegerlo de hongos y otros factores que puedan dañar las esculturas.

Grupo "R"

- Inicio de fumigado o rociado con legía de cal a estela y altar del recinto como también su Mantenimiento de Limpieza con brocha, limpieza de vegetación alrededor de los monumentos. Con el objetivo de mantener esta área de monumentos en buen estado de conservación se realiza la limpieza mecánica de los altares y estelas que lo integran. Esto para protegerlo de hongos y otros factores que puedan dañar las esculturas.

PROCESO DE LIMPIEZA:

- Limpieza perimetral Templo IV, esto consiste en la limpieza del área en plataforma de sustentación todos los desechos de sillares y otros también, limpieza de la maleza yerba rasante, basura y otros en la plataforma con el objetivo de mantener limpio este sector.


REGISTRÓ FOTOGRÁFICO:

- Proceso de registro fotográfico, en las actividades de conservación que se ejecutan en el parque
- Ordenamiento y clasificación del registro fotográfico para mantener la secuencia de las actividades realizadas.

OTRAS ACTIVIDADES:


- Apoyo en el registro fotográfico en otras áreas de trabajo solicitado verbalmente por el Asesor de arqueología y unidad Técnica.
- Registro fotográfico en estructuras con problemas restaurativos, para realizar propuestas de conservación.
- Traslado de las maquetas de siete templos del champon de ingreso a la plaza de los siete templos en el área arqueológica.
- Elaboración de informe técnico y ejecutivo.

Nota: El presente informe tiene respaldo con el informe de avances, Asesor de arqueología y Asesoría técnica.


José María Anavisca.

Vo.Bo.




Ing. Domingo Gerardo
Pérez Rivera
Sub Administrador
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural